

Die **Projekt Interim** ist Marktführerin für die temporäre Nutzung von leerstehenden Immobilien. Wir setzen kreative und nachhaltige Zwischennutzungen um, die Eigentümern wirtschaftliche Vorteile bringen und gleichzeitig Raum für innovative Projekte, Kunst, Wohnen und Gewerbe schaffen.

Mit derzeit **9 Standorten in Deutschland, Österreich und der Schweiz**, die jeweils als eigenständige Tochtergesellschaften geführt werden, expandieren wir kontinuierlich in neue Städte.

Standortleiter/in (100%) per sofort / nach Vereinbarung

Ihre Verantwortung:

Sie leiten den Standort Berlin (Projekt Interim Berlin GmbH) und sind für den operativen sowie strategischen Aufbau verantwortlich. Dabei entwickeln Sie den Standort aktiv weiter und gestalten das lokale Geschäft gemeinsam mit unserem Headquarter in Zürich.

Ihre Aufgaben

- Akquisition und Umsetzung neuer Zwischennutzungsprojekte
- Eigenständige Bewirtschaftung und Betreuung laufender Projekte
- Sicherstellung und Kontrolle der operativen Tätigkeiten der Gesellschaft
- Aufbau und Führung eines Teams (aktuell 1 Mitarbeitende/r)
- Pflege und Ausbau von Kundenkontakten, persönliche Kundenbetreuung
- Aufbau eines zuverlässigen Handwerkernetzwerks
- Verhandlungen mit Immobilieneigentümern und Entscheidern
- Enge Zusammenarbeit mit dem Headquarter

Ihr Profil:

- Ausbildung in der Immobilienverwaltung (z. B. als Immobilienverwalter/in, Immobilientreuhänder/in) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in der Immobilienbranche, idealerweise mit Führungserfahrung
- Sie sind motiviert, packen gerne mit an und übernehmen Verantwortung
- Selbständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Kontaktfreudig, überzeugend und respektvoll im Umgang mit Kunden, Partnern und Mitarbeitenden
- Verhandlungssicher in Deutsch, sehr gute Englischkenntnisse
- Führerschein vorhanden

Das bieten wir:

- Einen spannenden und vielseitigen Aufgabenbereich in einem wachsenden Unternehmen
- Individuelle Förderung durch bezahlte Weiterbildungen
- Arbeitsplatz in Berlin-Mitte mit 1 Tag Homeoffice pro Woche
- Kollegiales, junges und motiviertes Team mit sehr gutem Arbeitsklima
- Abwechslungsreiche Kundschaft und spannende Projekte
- Sorgfältige Einarbeitung in ein dynamisches, sich schnell entwickelndes Umfeld
- Möglichkeit zum Ferienkauf
- Möglichkeit zur Beteiligung am Unternehmen

Interessiert?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung (komplett mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Foto) per E-Mail an Selin Yildirim (hr@projekt-interim.com). Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen!