

Projekt Interim ist schweizweit der grösste Spezialist für Zwischennutzungen. Wir verwandeln leerstehende Liegenschaften in lebendige, sinnvoll genutzte Räume. Unsere Projekte leisten einen aktiven Beitrag zur Kreislaufwirtschaft von Immobilien und fördern bezahlbaren Wohn- und Arbeitsraum.

Hast du eine Hands-on-Mentalität und Lust, kreative und sinnvolle Zwischennutzungen mitzugestalten? Dann bist du bei uns genau richtig – wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Immobilienbewirtschafter/in (80-100%) per sofort / nach Vereinbarung

Deine Aufgaben:

- Du bist vollumfänglich für die Bewirtschaftung eines gemischten Liegenschaftsportfolios zuständig
- Du setzt neue Zwischennutzungen schnell um und vermarktet diese aktiv
- Du erstellst digitale Mietverträge, Nachträge und kontrollierst Nebenkostenabrechnungen
- Du korrespondierst mit Mietern, Handwerkern und Behörden
- Du koordinierst Arbeiten und Reparaturen mit dem Facility Management und externen Dienstleister
- Du planst Besichtigungen, Übergabe- und Abgabetermine und führst diese durch
- Du führst ein Team von 1 bis 2 Sachbearbeiter/innen

Dein Profil:

- Du hast eine hohe Leistungsbereitschaft und packst gerne mit an
- Du verfügst über eine eidg. Ausbildung in der Immobilienbranche oder du bist auf dem Weg dazu
- Du bringst mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilienbranche mit und hast Erfahrung im Mietrecht
- Du konntest bereits erste Führungserfahrungen sammeln
- Du hast Freude am Umgang mit Mietern, Handwerksbetrieben und technischen Mitarbeitern
- Du verfügst über eine selbstständige, strukturierte und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- Du bist versiert im Umgang mit MS Office und idealerweise mit Immobiliensoftware (Abalmmo, etc.)
- Du sprichst fließend Deutsch und bist in Englisch verhandlungssicher
- Du hast einen Führerausweis Kategorie B

Das bieten wir:

- Einen spannenden und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- Ein kollegiales, junges und motiviertes Team mit sehr gutem Arbeitsklima
- Organisation mit flacher Hierarchiestruktur und kurzen Entscheidungswegen
- Individuelle Förderung durch 100% bezahlte Weiterbildungen
- Einen modernen, einzigartigen Arbeitsplatz im Seefeld
- 1 Tag Homeoffice pro Woche
- Möglichkeit zum Ferienkauf von bis zu 10 Ferientage pro Jahr

Interessiert?

Dann sende uns deine Bewerbung (komplett mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Foto) per E-Mail an Selin Yildirim (selin.yildirim@projekt-interim.ch). Wir freuen uns dich kennenzulernen.