

Projekt Interim ist ein marktführender Spezialist für Zwischennutzungen in Deutschland, Österreich und der Schweiz. Wir verwandeln leerstehende Liegenschaften in lebendige, sinnvoll genutzte Räume. Unsere Projekte leisten einen aktiven Beitrag zur Kreislaufwirtschaft von Immobilien und fördern bezahlbaren Wohn- und Arbeitsraum.

Hast du eine Hands-on-Mentalität und Lust, kreative und sinnvolle Zwischennutzungen mitzugestalten? Dann bist du bei uns genau richtig – wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Leiter/in Buchhaltung (80-100%) Zürich

Deine Aufgaben:

- Du führst die komplette Finanz- und Nebenbuchhaltung (3 Mitarbeiter) der Projekt Interim Gruppe mit 9 Gesellschaften
- Du leitest das Kreditoren- und Debitorenmanagement
- Du unterstützt die HR-Leiterin bei der Lohnbuchhaltung
- Du bist zuständig für die Ausarbeitung und Einreichung von MWST-Deklarationen
- Du erstellst die Monats- und Jahresabschlüsse

Dein Profil:

- Du bist flexibel, unkompliziert und packst gerne mit an
- Du verfügst über mehrere Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung oder als Treuhänder/in
- Du kennst dich mit dem ERP Abacus aus
- Du bist kontaktfreudig und pflegst gute Umgangsformen mit deinen Mitmenschen
- Du sprichst fließend Deutsch und bist in Englisch verhandlungssicher (mündlich & schriftlich)

Das bieten wir:

- Einen spannenden und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- Ein kollegiales, junges und motiviertes Team mit sehr gutem Arbeitsklima
- Organisation mit flacher Hierarchiestruktur und kurzen Entscheidungswegen
- Individuelle Förderung durch 100% bezahlte Weiterbildungen
- Einen modernen, einzigartigen Arbeitsplatz im Seefeld
- 1 Tag Homeoffice pro Woche
- Möglichkeit zum Ferienkauf von bis zu 10 Ferientagen pro Jahr

Interessiert?

Dann sende uns deine Bewerbung (komplett mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Foto) per E-Mail an Selin Yildirim (selin.yildirim@projekt-interim.com). Wir freuen uns dich kennenzulernen.